

●所外作業

- ・ゆうメール配達

⇒基本的に月曜～金曜の週5日実施。7月・8月は猛暑を考慮し実施なし。
十分な水分補給と休憩をとりながら安全に実施していく。

●販売会出店計画

- ・ハッピースマイルフェスタ（年6回・5日間）コレド日本橋、ゲートシティ大崎等
- ・ねりいち、Tジョイ販売会等

⇒新事業所と連携を図りながら、フォレストでは「火・水・金」の販売会を中心に参加していく。
「ねりいち」など、利用者が参加できる販売会を増やしていく。

●外部就労計画

- ・カフェ業務

⇒利用者の希望や適性を考慮しながら、すまいる・ピーターパンとカフェで実習を行っていく。

●活動計画

- ・余暇活動：毎月1回
- ・社会人講座：年4回
- ・身体測定：年1回（体重、血圧）
- ・避難訓練：年4回

⇒余暇活動：季節や気候を考慮しながら、基本的に第1金曜日に実施していく。
社会人講座：事前準備や会議を行いながら、テーマを決めて実施していく。
身体測定：年度初めに希望利用者が実施し、以降も希望する利用者のみ実施していく。
避難訓練：内容を変更しながら、色々な状況を踏まえて実施していく。

●会議計画

- ・全体会議：毎月1回
- ・ケース検討会：8月・9月・2月・3月 午後
- ・次年度会議：2月 午後
- ・工賃検討会議：1回/6ヵ月
- ・交流会：9月、2月 午前

⇒全体会議：当月の振り返りと次月の予定を共有。
ケース検討会：前期・後期共に利用者を半分に分け、1回10名前後のケースを検討。
次年度会議：週間出勤予定者の確認、2025年度振り返り職員アンケートからの検討、
年間計画の検討・確認、販売会の検討、2026年度役割分担の検討・確認。
工賃検討会議：利用者の勤務状況を考慮して工賃を検討。
交流会：ご家族以外の関係者の方にも参加して頂き、講師を招いての説明会やグループワーク
などを実施。